

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Образовательная программа
базового высшего образования по направлению
подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- программа базового высшего образования

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Процессное управление бизнесом
Квалификация выпускника: Менеджер
Форма обучения: Очная
Идентификационный номер: 498400-2026

Образовательная программа
высшего образования в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2017
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга
Владимировна
Дата: 08.06.2026

Разработчики образовательной программы:

Заведующий кафедрой, профессор,

д.н.

Доцент, к.н.

О.В. Ефимова

В.М. Моргунов

Представитель профильной организации (предприятия):

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»

Начальник Управления по развитию процессного подхода

Департамента технологической координации

и методологии моделирования процессов Е.М. Измалкова

Согласовано:

и.о. директора института ИЭФ

Заведующий кафедрой ЭОПМ

Председатель учебно-методической

комиссии

И.М. Лавров

О.В. Ефимова

М.В. Ишханян

1. Общая характеристика образовательной программы.

1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа базового высшего образования, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с направленностью (профилем) «Процессное управление бизнесом» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 29.04.2026, протокол № 11 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 06.05.2026 № 397/а (далее — образовательный стандарт).

Образовательная программа направлена на формирование развитого мышления, гражданской идентичности и актуальных навыков для включения в профессиональную деятельность.

Образовательная программа включает инструменты развития когнитивных навыков человека, включая техники понимания, рефлексии и коммуникации.

Профессиональная часть образовательной программы формируется через моделирование профессиональной деятельности выпускника и реализуется через погружение обучающегося в решение реальных производственных задач. Обязательным элементом образовательной программы является проектная деятельность обучающихся как технология, позволяющая развивать проектные методы мышления, целеполагание, выявлять корневые проблемы и проектировать способы их решения, работать в командах в условиях неопределенности и ограничений, анализировать реальные кейсы и взаимодействовать с индустриальными партнерами.

Образовательная программа реализуется с использованием образовательных технологий, позволяющих сформировать понимание, а не только передавать информацию.

Программа включает компоненты, формирующие у обучающихся представления об онтологии транспорта — о внутреннем устройстве единой транспортной системы, связности всех видов транспорта и их включенности в другие сферы социально-экономической жизни.

1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на

государственном языке Российской Федерации.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
07.007	Специалист по процессному управлению	248н	17.04.2018	51030	08.05.2018

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 - "Административно-управленческая и офисная деятельность"

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

информационно-аналитический, организационно-управленческий

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
07.007 Специалист по процессному управлению	A	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	A/01.6
07.007 Специалист по процессному управлению	A	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6
07.007 Специалист по процессному управлению	A	Регламентация процессов подразделений организации или разработка	6	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного	A/03.6

		административных регламентов подразделений организации		регламента подразделения организации	
07.007 Специалист по процессному управлению	А	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	А/04.6
07.007 Специалист по процессному управлению	В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	В/01.6
07.007 Специалист по процессному управлению	В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02.6
07.007 Специалист по процессному управлению	В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/03.6
07.007 Специалист по процессному управлению	В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных	6	Внедрение кросс-функционального процесса	В/04.6

		процессов организации или административных регламентов организации		организации или административного регламента организации или их усовершенствования	
07.007 Специалист по процессному управлению	В	Проектирование и внедрение кросс- функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Аудит деятельности в рамках кросс- функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	В/05.6

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

УК-1 - Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, вырабатывать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен к продуктивной коммуникации

УК-5 - Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен к рефлексии, самоанализу и самооценке

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень психологической, эмоциональной и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной жизни

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им

УК-11 - Способен понимать роль России в современном мире, формировать национальную идентичность и патриотизм

1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.

ОПК-1 - Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач

ОПК-2 - Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы

ОПК-3 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современного инструментария

ОПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
ПК-1 - Способен систематизировать информацию о бизнес-процессах, формулировать и обосновывать предложения по их улучшению с учетом возможных рисков	07.007 Специалист по процессному управлению.
ПК-2 - Способен моделировать бизнес-процессы, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения	07.007 Специалист по процессному управлению.
ПК-3 - Способен анализировать взаимодействие кросс-функционального бизнес-процесса с другими бизнес-процессами организации, потребляемыми и производимыми ресурсами, поставщиками и потребителями	07.007 Специалист по процессному управлению.
ПК-4 - Способен проектировать кросс-функциональные бизнес-процессы, планировать	07.007 Специалист по процессному управлению.

мероприятия по их внедрению и аудиту	
ПК-5 - Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	07.007 Специалист по процессному управлению.
ПК-6 - Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	07.007 Специалист по процессному управлению.

1.6.4. Справочник компетенций.

Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
1.2.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
1.3.	Б1.09	Проектная деятельность
1.4.	Б1.21	Теория менеджмента
1.5.	Б1.28	Операционное и стратегическое управление
1.6.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
1.7.	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)
1.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.09	Проектная деятельность
2.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.09	Проектная деятельность
3.2.	Б1.22	Управление человеческими ресурсами
3.3.	Б1.29	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
3.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	УК-4	Способен к продуктивной коммуникации
4.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
4.2.	Б1.06	Иностранный язык
4.3.	Б1.09	Проектная деятельность
4.4.	Б1.29	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
4.5.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
4.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
5.2.	Б1.06	Иностранный язык
5.3.	Б1.29	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
5.4.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен к рефлексии, самоанализу и самооценке
6.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
6.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	УК-7	Способен поддерживать должный уровень психологической, эмоциональной и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной жизни
7.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
7.2.	Б1.05	Физическая культура и спорт
7.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.4.	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства
8.	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций
8.1.	Б1.08	Основы комплексной безопасности
8.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
9.1.	Б1.15	Транспортная логистика
9.2.	Б1.16	Экономика и управление на транспорте
9.3.	Б1.19	Микроэкономика
9.4.	Б1.20	Макроэкономика
9.5.	Б1.26	Экономика организации
9.6.	Б1.30	Учет и налогообложение
9.7.	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
9.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им
10.1.	Б1.07	Правовая культура
10.2.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	УК-11	Способен понимать роль России в современном мире, формировать национальную идентичность и патриотизм
11.1.	Б1.01	История России
11.2.	Б1.02	Основы российской государственности
11.3.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ОПК-1	Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач
12.1.	Б1.13	Транспорт в структуре национальной экономики
12.2.	Б1.14	Поведение потребителей на транспортном рынке
12.3.	Б1.16	Экономика и управление на транспорте
12.4.	Б1.19	Микроэкономика
12.5.	Б1.20	Макроэкономика
12.6.	Б1.21	Теория менеджмента
12.7.	Б1.22	Управление человеческими ресурсами
12.8.	Б1.25	Финансы
12.9.	Б1.26	Экономика организации
12.10.	Б1.28	Операционное и стратегическое управление
12.11.	Б1.30	Учет и налогообложение
12.12.	Б1.36	Организация производственных процессов
12.13.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ОПК-2	Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы
13.1.	Б1.10	История транспорта
13.2.	Б1.11	Общий курс транспорта
13.3.	Б1.12	Общий курс беспилотных транспортных систем
13.4.	Б1.13	Транспорт в структуре национальной экономики
13.5.	Б1.14	Поведение потребителей на транспортном рынке
13.6.	Б1.15	Транспортная логистика
13.7.	Б1.16	Экономика и управление на транспорте

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
13.8.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.9.	ФТД.02	Бренд-менеджмент на транспорте
14.	ОПК-3	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современного инструментария
14.1.	Б1.17	Математика
14.2.	Б1.23	Статистика
14.3.	Б1.24	Маркетинг
14.4.	Б1.27	Методы оптимизации управления и принятия решений
14.5.	Б1.41	Методы экономического прогнозирования
14.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ОПК-4	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
15.1.	Б1.18	Информационные технологии и системы искусственного интеллекта
15.2.	Б1.23	Статистика
15.3.	Б1.27	Методы оптимизации управления и принятия решений
15.4.	Б1.39	Искусственный интеллект в процессном управлении
15.5.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-1	Способен систематизировать информацию о бизнес-процессах, формулировать и обосновывать предложения по их улучшению с учетом возможных рисков
16.1.	Б1.35	Системный анализ в менеджменте
16.2.	Б1.42	Инновационный менеджмент
16.3.	Б1.ДВ.02.01	Управление рисками транспортного предприятия
16.4.	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент транспортных систем
16.5.	Б1.ДВ.03.01	Управление процессами предприятия
16.6.	Б1.ДВ.03.02	Антикризисное управление в цифровой экономике
16.7.	Б1.ДВ.04.01	Бережливые технологии в управлении процессами транспортного бизнеса
16.8.	Б1.ДВ.04.02	Технологии совершенствования процессов транспортного бизнеса
16.9.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
16.10.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
16.11.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
16.12.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
17.	ПК-2	Способен моделировать бизнес-процессы, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
17.1.	Б1.32	Моделирование бизнес-процессов
17.2.	Б1.34	Информационный менеджмент
17.3.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
17.4.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
17.5.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
17.6.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.	ПК-3	Способен анализировать взаимодействие кросс-функционального бизнес-процесса с другими бизнес-процессами организации, потребляемыми и производимыми ресурсами, поставщиками и потребителями
18.1.	Б1.31	Теория процессного управления
18.2.	Б1.33	Маркетинг взаимоотношений
18.3.	Б1.34	Информационный менеджмент
18.4.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
18.5.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
18.6.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
18.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
19.	ПК-4	Способен проектировать кросс-функциональные бизнес-процессы, планировать мероприятия по их внедрению и аудиту
19.1.	Б1.31	Теория процессного управления
19.2.	Б1.44	Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов
19.3.	Б1.45	Управление изменениями
19.4.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
19.5.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
19.6.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
19.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20.	ПК-5	Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
20.1.	Б1.37	Управление качеством
20.2.	Б1.38	Анализ бизнес-процессов
20.3.	Б1.43	Логистика и управление цепями поставок
20.4.	Б1.ДВ.01.01	Управление инвестиционной деятельностью транспортных предприятий
20.5.	Б1.ДВ.01.02	Управление инвестиционными проектами на транспорте
20.6.	Б1.ДВ.04.01	Бережливые технологии в управлении процессами транспортного бизнеса

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
20.7.	Б1.ДВ.04.02	Технологии совершенствования процессов транспортного бизнеса
20.8.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
20.9.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
20.10.	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика
20.11.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21.	ПК-6	Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам
21.1.	Б1.40	Региональное управление
21.2.	Б1.ДВ.01.01	Управление инвестиционной деятельностью транспортных предприятий
21.3.	Б1.ДВ.01.02	Управление инвестиционными проектами на транспорте
21.4.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа
21.5.	Б2.02(П)	Преддипломная практика
21.6.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
21.7.	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	История России	УК-11
2	Б1.02	Основы российской государственности	УК-11
3	Б1.03	Философия и основы критического мышления	УК-1, УК-5
4	Б1.04	Практикум по самоорганизации	УК-1, УК-4, УК-6, УК-7
5	Б1.05	Физическая культура и спорт	УК-7
6	Б1.06	Иностранный язык	УК-4, УК-5
7	Б1.07	Правовая культура	УК-10
8	Б1.08	Основы комплексной безопасности	УК-8
9	Б1.09	Проектная деятельность	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4
10	Б1.10	История транспорта	ОПК-2
11	Б1.11	Общий курс транспорта	ОПК-2

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
12	Б1.12	Общий курс беспилотных транспортных систем	ОПК-2
13	Б1.13	Транспорт в структуре национальной экономики	ОПК-1, ОПК-2
14	Б1.14	Поведение потребителей на транспортном рынке	ОПК-1, ОПК-2
15	Б1.15	Транспортная логистика	УК-9, ОПК-2
16	Б1.16	Экономика и управление на транспорте	УК-9, ОПК-1, ОПК-2
17	Б1.17	Математика	ОПК-3
18	Б1.18	Информационные технологии и системы искусственного интеллекта	ОПК-4
19	Б1.19	Микроэкономика	УК-9, ОПК-1
20	Б1.20	Макроэкономика	УК-9, ОПК-1
21	Б1.21	Теория менеджмента	УК-1, ОПК-1
22	Б1.22	Управление человеческими ресурсами	УК-3, ОПК-1
23	Б1.23	Статистика	ОПК-3, ОПК-4
24	Б1.24	Маркетинг	ОПК-3
25	Б1.25	Финансы	ОПК-1
26	Б1.26	Экономика организации	УК-9, ОПК-1
27	Б1.27	Методы оптимизации управления и принятия решений	ОПК-3, ОПК-4
28	Б1.28	Операционное и стратегическое управление	УК-1, ОПК-1
29	Б1.29	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	УК-3, УК-4, УК-5
30	Б1.30	Учет и налогообложение	УК-9, ОПК-1
31	Б1.31	Теория процессного управления	ПК-3, ПК-4
32	Б1.32	Моделирование бизнес-процессов	ПК-2
33	Б1.33	Маркетинг взаимоотношений	ПК-3
34	Б1.34	Информационный менеджмент	ПК-2, ПК-3
35	Б1.35	Системный анализ в менеджменте	ПК-1
36	Б1.36	Организация производственных процессов	ОПК-1
37	Б1.37	Управление качеством	ПК-5
38	Б1.38	Анализ бизнес-процессов	ПК-5

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
39	Б1.39	Искусственный интеллект в процессном управлении	ОПК-4
40	Б1.40	Региональное управление	ПК-6
41	Б1.41	Методы экономического прогнозирования	ОПК-3
42	Б1.42	Инновационный менеджмент	ПК-1
43	Б1.43	Логистика и управление цепями поставок	ПК-5
44	Б1.44	Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов	ПК-4
45	Б1.45	Управление изменениями	ПК-4
46	Б1.ДВ.01.01	Управление инвестиционной деятельностью транспортных предприятий	ПК-5, ПК-6
47	Б1.ДВ.01.02	Управление инвестиционными проектами на транспорте	ПК-5, ПК-6
48	Б1.ДВ.02.01	Управление рисками транспортного предприятия	ПК-1
49	Б1.ДВ.02.02	Риск-менеджмент транспортных систем	ПК-1
50	Б1.ДВ.03.01	Управление процессами предприятия	ПК-1
51	Б1.ДВ.03.02	Антикризисное управление в цифровой экономике	ПК-1
52	Б1.ДВ.04.01	Бережливые технологии в управлении процессами транспортного бизнеса	ПК-1, ПК-5
53	Б1.ДВ.04.02	Технологии совершенствования процессов транспортного бизнеса	ПК-1, ПК-5
54	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
55	Б2.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
56	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика	ПК-1, ПК-3, ПК-6
57	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)	УК-1, УК-4
58	Б2.ДВ.02.01(П)	Технологическая практика	ПК-2, ПК-4, ПК-5
59	Б2.ДВ.02.02(П)	Технологическая практика (отраслевая)	УК-1, УК-9
60	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
61	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-7
62	ФТД.02	Бренд-менеджмент на транспорте	ОПК-2

1.7. Условия реализации образовательной программы.

1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности и (или) ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным доступом к электронной информационно-образовательной среде, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, состав которого определяет Университет самостоятельно.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не

допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать знания и формировать умения, предусмотренные образовательной программой.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах (при наличии) и (или) в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям),

ведущих научную и (или) учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой(ых) дисциплин(ы) (модуля(ей)), составляет не менее 70 %.

Доля лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 %.

Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 %.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательной процесса обучающихся по изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.